**Отчет о проделанной работе согласно предписанию №03-04-064/12-п**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование пункта предписания | Предпринятые меры по устранению нарушений | Подтверждающая документация |
|  | **Нарушение требований законодательства РФ в области образования в части реализации компетенций ОУ** |  |  |
| 1 | Не переоформлено свидетельство о государственной аккредитации в связи с переименованием ОУ | Свидетельство о государственной аккредитации в связи с переименованием ОУ переоформлено 19.03.2012 г | Приложение 1. Копия свидетельства о государственной аккредитации |
| 2 | Не сформирована достаточная нормативно-правовая база, регламентирующая вопросы приема, перевода, отчисления и исключения обучающихся | Разработан и утвержден локальный акт: Положение об исключении, отчислении, переводе учащихся в другое образовательное учреждение и (или) на другие профессии внутри училища | Приложение 2. Копия Положения об исключении, отчислении, переводе учащихся в другое образовательное учреждение и (или) на другие профессии внутри училища |
| 3 | В учреждении не определен порядок перевода с одной образовательной программы НПО и (или) формы обучения на другую |
| 4 | Учреждение не обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности ОУ | С учетом замечаний, на сайте училища размещена дополнительная информация о деятельности ОУ: структура ОУ, реализуемые программы, информация о педагогическом составе, информация о материально-техническом оснащении ОУ и т.д. | Адрес сайта:  pu-59.ru |
| 5 | Поименные книги ведутся с нарушениями: в соответствии с приказами директора несвоевременно вносятся записи в поименную книгу, отсутствуют отметки об отчислении; переводе из одной группы в другую, реализующих разные образовательные программы; перевода из одного ОУ в другое ОУ; не соответствуют номера обучающихся, указанные в заявлениях и поименной книге; не совпадают имена и отчества обучающихся, указанные в заявлении и приказе о зачислении, поименной книге; указаны несуществующие приказы; допускаются ошибки в написании фамилий зачисленных | Провели анализ работы по ведению поименных книг: о допущенных нарушениях, недочетах. По возможности привели записи в поименной книге в соответствие. Провели инструктаж о ведении поименной книги обучающихся. Дальнейшие записи в поименной книге ведутся согласно инструкции | Приложение 3. Копия из поименной книги (образец правильного ведения записей) |
| 6 | В учреждении не представлена утвержденная номенклатура дел | Разработана и утверждена номенклатура дел от . С целью систематизации в документах ОУ и для более четкой организации делопроизводства номенклатура дел в дальнейшем будет утверждаться ежегодно | Приложение 4. Приказ об утверждении номенклатуры дел.  Приложение 5. Номенклатура дел ОГБОУ НАО ПУ №59 |
| 7 | В действующей лицензии указаны не все фактические адреса осуществления образовательной деятельности | Приложение к лицензии переоформлено с указанием всех фактических адресов осуществления образовательной деятельности | Приложение 6. Копия лицензии с приложением |
| 8. | В учреждении не установлена система контент-фильтрации доступа к сети Интернет | Приобретена программа Касперского с функцией контент-фильтрации, установлена на всю локальную сеть с доступом в интернет | Приложение 7. Копия документов приобретенной программы |
|  | **Нарушения требований законодательства РФ в области образования в части порядка приема граждан в Учреждение** |  |  |
| 1 | При приеме в ОУ требуются излишние документы | Привели в соответствие требования по перечню документов при поступлении | Приложение 8. Копия локального акта: Правила приема в ОГБОУ НПО ПУ №59 |
| 2 | На официальном сайте не выставлена новая редакция правил приема | На сайте разместили Правила приема в ОУ | Адрес сайта: pu-59.ru |
| 3 | Представленные журналы учета поданных заявлений и документов по профессиям не заполнены, при анализе протоколов заседания приемной комиссии выявлены нарушения: несколько обучающихся зачислены без подачи заявлений | Привели в соответствие журналы подачи заявлений и документов по профессиям. Протоколы заседаний приемной комиссии рассматривают каждое заявление | Приложение 9. Копия (образец) одного из журналов подачи заявлений и документов  Приложение 10.  Копия (образец) протокола заседания приемной комиссии |
| 4 | В заявлении: отсутствует факт ознакомления с основными и дополнительными программами; отсутствует резолюция о зачислении; не фиксируется факт выбора формы обучения; не зафиксировано получение начального профессионального образования впервые, ознакомление с датой представления оригинала государственного образца об образовании; отсутствует дата подачи заявления;  в личных делах отсутствовали оригиналы документов государственного образца | Бланк заявления привели в соответствие: поступающий ставит подписи, фиксирующие его ознакомление :после ознакомления с нормативно-правовыми и иными необходимыми информациями, получение начального профессионального образования впервые, ознакомление с датой представления оригинала государственного образца об образовании и т.д.  Привели в соответствие личные дела обучающихся: Иргиневой Л.С, Ощепкова Д.П., Акопян Д.С. | Приложение 11. Копия (образец) заполненного бланка заявления  Приложение 12 . Копия оригиналов документов |
| 5 | В 2011 году в заявлении указан срок обучения по ГОСам, а не по ФГОСам | Привели в соответствие записи в заявлениях | Приложение 13. Копия (образец) заявления |
|  | **Нарушения требований законодательства РФ в области образования в части проведения итоговой государственной аттестации, хранения и выдачи документов государственного образца** |  |  |
| 1,4 | Порядок проведения государственных аттестационных испытаний не разработан и не доведен до обучающихся в установленные сроки; приказ об утверждении перечня выпускных работ издан с нарушением установленных сроков: не представлены протоколы выдачи тем письменных экзаменационных работ. В «Положении об итоговой аттестации выпускников ОГБОУ НПО ПУ №59» не закреплена обязательность нормы ознакомления не позднее, чем за полгода до начала ГИА обучающихся с перечнем экзаменов и тем квалификационных работ | Положение об итоговой аттестации выпускников ОГБОУ НПО ПУ №59 приведено в соответствие, в дальнейшем приказ об утверждении перечня выпускных работ будут издаваться в установленные сроки; протоколы выдачи тем письменных экзаменационных работ приведены в соответствие | Приложение 14. Положение об итоговой аттестации выпускников  Приложение 15. Копия протокола выдачи тем письменных экзаменационных работ |
| 2 | Протоколы аттестационных комиссий не имеют номеров | Протоколы аттестационных комиссий привели в соответствие требованиям: пронумеровали | Приложение 16. Копия протокола (образец) |
| 3,5 | В протоколах педагогических советов, где рассматривался вопрос о допуске к итоговой аттестации, не указаны фамилии, имена, отчества допущенных | С учетом предписания, в дальнейшем в протоколах по вопросам допуска к итоговой аттестации в обязательном порядке делается анализ освоения основной образовательной программы по профессии и указываются фамилии, имена, отчества допущенных | Приложение 17. Копия протокола педсовета |
|  | **Нарушения требований законодательства РФ в области образования в части соблюдения прав участников образовательного процесса** |  |  |
| 1 | Учреждением не выполняется практическая часть программы подготовки водителей транспортных средств категории «В»: программой предусмотрено 50 часов вождения. Фактически выдается 32 часа | Практическая часть программы водителей ТС категории «В» выдается 50 часов | Приложение18. Копия книжки вождения. Учет обучения на автотренажере и вождению транспортного средства |
| 2 | В трудовых договорах педагогических работников отсутствуют положения о возложении на них функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в группе | Подписаны с педагогическими работниками дополнительные соглашения к трудовому договору о возложении на них функций классного руководителя | Приложение 19. Копия (образец) дополнительного соглашения |
| 3 | Должностные инструкции работников Учреждения не соответствуют требованиям. В должностных инструкциях не закреплены все обязанности, возлагаемые Учреждением на работников | Должностные инструкции приведены в соответствие, доработаны согласно требованиям | Приложение 20. Копия (образец) должностной инструкции |
| 4 | В правилах внутреннего распорядка для обучающихся ОГБОУ НПО ПУ №59 закреплена обязанность дежурства без учета согласия обучающихся. (п.3.1) | Локальный акт «Правила внутреннего распорядка для обучающихся ОГБОУ НПО ПУ №59» пересмотрен, приведен в соответствие. | Приложение 21. Копия локального акта «Правила внутреннего распорядка для обучающихся ОГБОУ НПО ПУ №59» |
| 5 | Процедура исключения, в том числе несовершеннолетних обучающихся, закрепленная в правилах внутреннего распорядка для обучающихся ОГБОУ НПО ПУ №59 не соответствует действующему законодательству |
| 6 | В учреждении не закреплено право обучающихся на выбор трех экзаменов по предметам в устной форме | С учетом замечаний, обучающимся предлагается выбор трех экзаменов по предметам в устной форме. | Приложение 22. Копия протокола выбора экзаменов по предметам в устной форме |
| 7 | Учреждение возлагает ответственность за ликвидацию академической задолженности на родителей (законных представителей) обучающихся (Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации) | Локальный акт «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации» приведен в соответствие | Приложение 23. Копия локального акта «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации» |

Директор /А.В. Малгатаева/