

Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области «Усть-Ордынский аграрный техникум»

«Утверждаю»
Директор ГБПОУ ИО «УОАТ»
_____ А.В.Малгатаева
« 30 » августа 2018г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА

по профессии: 35.01.14 **МАСТЕР ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ**
ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ МАШИННО-ТРАКТОРНОГО
ПАРКА

Усть-Ордынский 2018 г.

Рассмотрена и одобрена на
заседании методической
комиссии

«_____» _____ 200____
№ _____

(номер протокола)

Председатель комиссии

(подпись)

Автор(ы): Еланов П.А. преподаватель
первая квалификационная категория.

Программа учебной дисциплины разработана как дополнительная учебная дисциплина по выбору обучающихся общеобразовательного цикла основной образовательной программы по профессиям СПО **МАСТЕР ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ МАШИННО-ТРАКТОРНОГО ПАРКА**

Рецензенты:

Урбаева К.К., заместитель директора по учебной работе

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Эффективное поведение на рынке труда

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы по профессии

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Дисциплина входит в дополнительные учебные дисциплины по выбору обучающихся общеобразовательного цикла основной образовательной программы по профессиям СПО **МАСТЕР ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ МАШИННО-ТРАКТОРНОГО ПАРКА**

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Обучающийся владеет общими универсальными технологиями деятельности, позволяющими осуществлять эффективное трудоустройство и планировать профессиональную карьеру.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;
- аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;
- составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;
- составлять резюме с учетом специфики работодателя;
- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;
- оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;
- корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;
- задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;
- объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;
- анализировать формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном \ определенном направлении;
- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей ООП.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны формировать общие компетенции (ОК):

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
практические занятия	16
самостоятельная работа студента (всего)	18
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА

Наименование разделов и тем	№ ур ока	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения
1		2	3	4
Раздел 1. Рынок труда				
Тема 1.1. Анализ современного рынка труда.	Содержание учебного материала		6	
	1	1	Понятие "рынок труда". Виды рынка труда. Локальные рынки труда. Спрос и предложение на рынке труда. Заработная плата как цена труда. Занятость населения как показатель баланса спроса и предложения рабочей силы.	1
	2	2	Высвобождение рабочей силы, его причины в современной России. Безработица, рекрутинговые фирмы. Понятие "вакансия на рынке труда". Закон РФ "О занятости населения в Российской Федерации".	1
	3	3	Практическое занятие. Составление перечня своих умений. Определение перечня потенциальных работодателей	1
	4	4	Практическое занятие. Составление перечня своих умений. Определение перечня потенциальных работодателей	1
	5	5	Практическое занятие. Аргументированная оценка степени востребованности специальности на рынке труда.	1
	6	6	Практическое занятие. Аргументированная оценка степени востребованности специальности на рынке труда.	1
Самостоятельная работа обучающихся Выписать с сайта Департамента труда и занятости населения Иркутской области основные отрасли экономики, в которых наблюдается спад производства и сокращается потребность в рабочих кадрах и специалистах; категории работников слабо востребованных рынком труда; профессии, перспективные для трудоустройства.			2	3
Тема 1.2. Тенденция развития мира профессий.	Содержание учебного материала		2	
	7	1	Определение понятия «профессия», современный мир профессий, тенденции в его развитии, классификация профессий, в соответствии с предметами и целями деятельности, предложенная Е.А.Климовым.	1
	8	2	Основные типы профессий, их характеристика. Рейтинг самых популярных мужских и женских профессий.	1
Тема 1.3. Понятие карьеры и карьерная стратегия..	Содержание учебного материала		6	
	9	1	Понятие «карьера» в узком и широком смысле. Карьера и личностное самоопределение человека. Типология карьеры. Этапы карьеры. Мотивация карьерного роста.	1
	10	2	Гендерные особенности карьеры. Принципы и правила карьерной стратегии. Основные направления успешного планирования карьеры.	1
	Самостоятельная работа обучающихся Определение причин, побуждающих работника к построению карьеры.		4	3
Тема 1.4. Проектирование карьеры	Содержание учебного материала		3	
	11	1	Понятия проект и проектирование. Карьерный рост и личностное развитие как предмет проектирования самого себя. Этапы проектирования. Замысел проекта и личностное самоопределение автора проекта. Сбор информации по проблеме проекта и предпроектный анализ проблем (выделение и построение иерархии целей с имеющимися ресурсами).	1
	12	2	Планирование этапов карьерного роста. Этап реализации проекта. Коррекция проекта по итогам самоконтроля.	1
	13	3	Практическое занятие Проектирование карьеры	1
Раздел 2. Поиск работы.				
Тема 2.1. План и правила поиска работы.	Содержание учебного материала		4	
	14	1	Правила поиска работы. План поиска работы и подготовка к его реализации.	1
	15	2	Причины безуспешного поиска работы.	1
	16	3	Правила организации поиска работы.	1

	17	4	Методы поиска работы.	1	1
Тема 2.2. Работа центра занятости населения.	Содержание учебного материала			5	
	18	1	Определение порядка взаимодействия с центром занятости, Целесообразность использования элементов инфраструктуры в поиске работы.	1	1
	Самостоятельная работа обучающихся Составить план посещения организации с целью трудоустройства. Собеседование.			4	3
Раздел 3. Коммуникация с потенциальным работодателем.					
Тема 3.1. Технологии трудоустройства.	Содержание учебного материала			11	
	19	1	Информация на рынке труда. Правила составления резюме. Телефонный разговор с работодателем.	1	1
	20	2	Собеседование с работодателем. Формирование коммуникативных и деловых качеств личности	1	1
	21	3	Практическое занятие Составление резюме по заданной форме, а также с учетом специфики работодателя.	1	2
	22	4	Практическое занятие Составление резюме по заданной форме, а также с учетом специфики работодателя.		
	23	5	Практические занятия Составление объявления о поиске работы. Отработка телефонного разговора с работодателем.	1	2
	24	6	Практическое занятие Ролевая игра «Собеседование».	1	2
	25	7	Практическое занятие Ролевая игра «Собеседование».	1	2
	Самостоятельная работа обучающихся Составить письмо с предложением услуг на замещение вакансий. Составить резюме.			4	3
Тема 3.2. Профессиональная адаптация на рабочем месте.	Содержание учебного материала			2	
	26	1	Понятие "адаптация". Формы и способы адаптации. Умение произвести хорошее впечатление на работодателя и коллектив в первые дни работы.	1	1
	27	2	Поведение на рабочем месте. Изменение стереотипов и уклада жизни в связи с трудоустройством	1	1
Раздел 4. Правовые нормы трудоустройства.					
Тема 4.1. Правовые нормы трудоустройства.	Содержание учебного материала			10	
	28	1	Перечень требований соискателя к работе.	1	1
	29	2	Критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу.		
	30	3	Общие права и обязанности работодателя и работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ.	1	1
	31	4	Практическое занятие Оценка законности действий работодателя и работника при приеме на работу и увольнении.	1	2
	32	5	Практическое занятие Оценка законности действий работодателя и работника при приеме на работу и увольнении.	1	2
	33	6	Практическое занятие Оценка законности действий работодателя и работника при приеме на работу и увольнении.	1	2
	34	7	Практическое занятие Оценка законности действий работодателя и работника при приеме на работу и увольнении.	1	2
	35	8	Практическое занятие Оценка законности действий работодателя и работника при приеме на работу и увольнении.	1	2
	36	9	Практическое занятие Оценка законности действий работодателя и работника при приеме на работу и увольнении.	1	2
Самостоятельная работа обучающихся Выписать из трудового кодекса: название документов, являющихся основой при оформлении трудовых отношений с работодателем; причины прекращения трудовых отношений с работодателем, условия и сущность испытательного срока.			4	3	
Всего				54 часа	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие учебных кабинета «социально-экономических дисциплин».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Экономических дисциплин»
- комплект учебно-методической документации;
- инструкционно - технологические карты для проведения практических работ;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: не предусмотрено.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемой учебной литературы

1. Псрелыгина Е.А. Эффективное поведение на рынке труда: Учебные материалы. - Самара: ЦПО, 2016. – 48с.
2. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. - Самара: ЦПО, 2016. – 345с.

Дополнительные источники:

1. Ефимова С.А. Ключевые профессиональные компетенции: спецификации модулей. - Самара: Изд-во ЦПО, 2007. – 123с.
2. Зарянова М. Как найти работу за 14 дней: Практическое пособие для тех, кто ищет работу. - СПб.: Речь, 2009. – 56с.
3. Как успешно пройти собеседование // SuperJob [Электронный ресурс]. - <http://www.superjob.ru/rabota/interview.html>.
4. Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Эффективное поведение на рынке труда»: учебные материалы / автор-составитель: Морковских Л.А. - Самара: ЦПО, 2007. – 356с.
5. Третий не лишний? Трудоустройство через кадровое агентство. Отзывы бывалых. И как отличить хорошее от плохого // Работа.RU [Электронный ресурс]. - [http://www.rabola.m/vesti/career/tretij_ne_lishnij, htm](http://www.rabola.m/vesti/career/tretij_ne_lishnij.htm) 1.
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.
7. Филина Ф.Н. Справочник наемного работника. - М.: Гросс Медиа: РОСБУХ, 2008. – 243с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;	Выполнение компетентно-ориентированных заданий, зачет
аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;	
составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;	
составлять резюме с учетом специфики работодателя;	
применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;	
оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;	
корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;	
задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;	
объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;	
анализировать \ формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном определенном направлении;	
давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами	